Na temelju članka 19. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja objavljuje:

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

za imenovanje pročelnika-tajnika / pročelnice-tajnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bol

1. OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	Udio (%)
Rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	15
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela	5
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća, komisija i odbora Općinskog vijeća, te vodi zapisnike sa sjednica i sastanaka, Brine o zakonitom radu Općinskog vijeća	10
Obavlja poslove objavljivanja Službenog glasnika Općine Bol,	5
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinstvenom upravnom odjelu; Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava	15
Prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela	5
Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti	5
Osigurava suradnju Jedinstvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	10
Priprema nacrte općih akata, programa i izvješća, sudjeluje u pripremi proračuna i plana rada	10
Pruža usluge građanima za njihovo bolje sudjelovanje u upravljanju lokalnom samoupravom	10
Vodi upravni postupak	10

2. PODACI O PLAĆI

Plaća radnog mjesta utvrđuje se sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bol, s važećim izmjenama i dopunama, te Odluci o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Općine Bol.

Koeficijent za radno mjesto pročelnika-tajnika iznosi 3,32. Osnovica za obračun plaće u razdoblju od 1. kolovoza do 30. studenoga 2026. iznosi 1.025,00 eura bruto, a od 1. prosinca 2026. iznosi 1.035,00 eura bruto.

Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, sukladno važećim propisima.

3. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja. Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete.

Obavijest o mjestu i vremenu održavanja provjere objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Bol (www.opcinabol.hr) najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Provjera se provodi pisanim testiranjem i intervjuom, a prema potrebi i provjerom praktičnog rada. Pisani test sastoji se od 50 pitanja, traje 45 minuta i vrednuje se s najviše 10 bodova. Svaki točan odgovor vrijedi 0,2 boda; netočan ili neodgovoren odgovor vrijedi 0 bodova.

Intervjuu mogu pristupiti kandidati koji su na pisanom testiranju ostvarili najmanje 5 bodova (50 %), odnosno najmanje 50 % bodova iz svakog dodatnog dijela provjere, ako je proveden. Intervju se boduje od 1 do 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je ostvario najmanje 5 bodova.

Na intervjuu se utvrđuju motivacija, profesionalni ciljevi, komunikacijske vještine te sposobnosti kandidata potrebne za obavljanje poslova pročelnika. Povjerenstvo primjenjuje jedinstven način ocjenjivanja svih kandidata; ocjena intervjua izražava se jedinstvenom konačnom ocjenom Povjerenstva u rasponu od 1 do 10 bodova.

Ako se provode samo pisani test i intervju, moguće je ostvariti ukupno najviše 20 bodova. Nakon provedene provjere Povjerenstvo sastavlja izvješće i rang-listu kandidata prema ostvarenim bodovima te ih dostavlja općinskoj načelnici radi donošenja odluke u skladu sa Zakonom. Prije donošenja rješenja o imenovanju izabrani kandidat dostavlja propisani dokaz o zdravstvenoj sposobnosti.

4. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20).

2. Statut Općine Bol (važeći tekst i izmjene objavljene u »Službenom glasniku Općine Bol«).

3. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Bol (važeći tekst i izmjene).

4. Odluka o komunalnom redu Općine Bol (važeći tekst i izmjene).

5. Zakon o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, br. 47/09 i 110/21).

6. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25).

7. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, br. 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23).

8. Zakon o proračunu (»Narodne novine«, br. 144/21).

9. Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18, 110/18 – odluka USRH, 32/20 i 145/24).

10. Zakon o gradnji (»Narodne novine«, br. 155/25).

11. Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, br. 155/25).

5. PRAVILA TESTIRANJA

Prije početka provjere kandidati su dužni predočiti važeću identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Svi kandidati dobivaju ista pitanja i jednako vrijeme za pisanu provjeru.

Tijekom pisanog testiranja nije dopušteno koristiti literaturu ili bilješke, mobitele i druga komunikacijska sredstva, razgovarati s drugim kandidatima ili ih ometati, niti napuštati prostoriju bez odobrenja Povjerenstva. Kandidat koji prekrši pravila može biti udaljen s testiranja, uz evidentiranje razloga u zapisniku.

KLASA: 112-01/26-01/004

URBROJ: 2181-18-02-26-03

BOL, 09. 11. 2026. godine

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA

Predsjednica:

Nataša Paleka Jakšić

REPUBLIKA HRVATSKA - OPĆINSKI NAČELNIK 1 - OPĆINA BOL - SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA