

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOL

List izlazi po potrebi

22.12.2021. godina

Godina XXV - Broj 13/2021

ODLUKE VIJEĆA

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Bol ("Službeni glasnik Općine Bol" broj 05/09, 11/14, 01/15, 01/18, 02/18) Općinsko vijeće Općine Bol na svojoj 7. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donijelo je

PRORAČUN OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023- 2024. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Bol za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od: općeg dijela proračuna, posebnog dijela proračuna i projekcije za razdoblje 2022-2024 (opći i posebni dio). Prihodi i rashodi općine Bol, zajedno sa proračunskim korisnicima, za **2022. godinu** iznose **23.447.110,00 kuna**.

Projekcija prihoda i rashoda općine Bol, zajedno sa proračunskim korisnicima, za **2023. godinu** iznose **24.001.970,00 kuna**.

Projekcija prihoda i rashoda općine Bol, zajedno sa proračunskim korisnicima, za **2024. godinu** iznose **24.711.830,00 kuna**.



PRORAČUN OPĆINE BOL.pdf

<https://opcinabol.hr/wp-content/uploads/2021/12/PRORACUN-OPCINE-BOL-2022.pdf>

Članak 2.

Prihodi i rashodi, po kontima utvrđuju se u općem dijelu Proračuna u Računu prihoda i rashoda te računu zaduživanja/financiranja.

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se prema programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela i glava u posebnom dijelu proračuna.

Članak 4.

Sastavni dio proračuna Općine Bol za 2021. godinu je i Financijski plan projekata

odnosno investicija za razdoblje 2022-2024. godine.



INVESTICIJE - FINANCIJSKI PLAN PROJEKTA.pdf

<https://opcinabol.hr/wp-content/uploads/2021/12/INVESTICIJE-FINANCIJSKI-PLAN-PROJEKTA-2022.pdf>

Klasa: 400-01/21-01/160

Ur.broj: 2104/21-02/01

Bol, 21. prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća
Tonči Buljan

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15), i članka 27. Statuta Općine Bol ("Službeni glasnik Općine Bol", broj 5/09. 11/14 i 1/15), Općinsko vijeće Općine Bol na 7/21 sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Bol za 2022. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanja financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od prihoda i rashoda.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od poreznih i neporeznih prihoda te ostalih prihoda kojima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugim propisa.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje zakoni i drugi propisi ili programi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama.

Članak 4.

U tijeku rasprave o prijedlogu Proračuna podneseni se amandmani, kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom Proračuna, mogu prihvatiti pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka, ali ne na teret dodatnog zaduživanja.

II IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 30 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna isti ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 6.

Plaćanje preuzetih obveza po ugovorima, koje dospijevaju u sljedećim godinama

moraju se kao obveze uključiti u godinu u kojoj obveze dopijevaju.

Članak 7.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 8.

U okviru proračunskih sredstava pojedinog razdjela i programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda i izdataka.

Ako se u pojedinom razdjelu nepredviđeni ili nedovoljno predviđeni rashodi ne mogu podmiriti u okviru planiranih sredstava, kako je to regulirano stavkom 1. ovog članka, načelnik može na prijedlog Jedinog upravnog odjela, odlučiti o tome da se ti rashodi podmire iz ušteda drugih razdjela ili smanjivanjem sredstava po njihovim stavkama.

Preraspodjela sredstava iz stavka 2. ovog članka može se odobriti da se ne bi dovelo u pitanje neophodno izvršavanje poslova i programa upravnih tijela.

O izvršenim preraspodjelama iz stavka 1. i 2. ovog članka načelnik izvješćuje Općinsko vijeće Općine Bol.

Članak 9.

Za nabavu roba, radova i usluga koje podliježu važećem Zakonu o javnoj nabavi Općinski načelnik donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju, sukladno Zakonu o nabavi i Planu nabave.

Članak 10.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinog upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 11.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sve nabave iznad 50.000,00 kuna (oprema, usluge, radovi).

Načelnik općine Bol odlučuje o upotrebi sredstava raspoređenih u poziciji tekuća proračunska rezerva.

Vijeće ovlašćuje načelnika da raspolaže sa iznosom od 5.000,00 kuna za hitne rashode po njegovom nahođenju.

Općinsko vijeće općine Bol će raspravljati o izvještaju o izvršenju proračuna i to: do 31. kolovoza 2022. za razdoblje siječanj-lipanj 2022. godine, godišnji obračun Proračuna do 15. travnja 2023. godine za razdoblje siječanj-prosinac 2022. godine. Uz godišnji obračun Proračuna općine Bol, Općinsko vijeće raspravlja i o računu dobiti i gubitaka javnih poduzeća, javnih ustanova i Stalne i tekuće rezerve općine Bol.

Članak 12.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 13.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu vlastitih prihoda i primitaka kao i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika ne uplaćuju se u Proračun općine Bol već na žiro račun proračunskog korisnika.

Članak 14.

Proračunskim korisnicima ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme za 2022. godinu.

III UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 15.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Članak 16.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja.

Članak 17.

Za stjecanje imovine bez naknade potrebna je prethodan suglasnost Općinskog načelnika ukoliko bi takvo stjecanje prouzročilo veće troškove za Proračun Općine.

Članak 18.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati ako postoji zakonska obveza ili o drugim okolnostima odlučuje sam korisnik poštujući načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima, jer se u protivnom nadoknada za štetu nastalu na neosiguranoj nefinancijskoj imovini isplaćuje iz Proračuna.

IV ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 19.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz prethodnu suglasnost Vlade RH.

Godišnja obveza Općine po zaduženju može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Članak 20.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač

Općina smije se zaduživati samo uz suglasnost Općinskog načelnika.

Općinski načelnik također može davati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

V PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 21.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna (razdjela). Odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također je odgovoran za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava. Čelnik proračunskog korisnika može određena prava unutarnjim propisima u skladu sa Zakonom prenijeti na druge osobe.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi) planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i uplaćuju na njihov račun.

Članak 22.

Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje izvještaje koji zajedno sa polugodišnjim izvještajem Proračuna čine konsolidirani financijski izvještaj koji se zajedno sa polugodišnjem obračunom Proračuna dostavlja Općinskom načelniku do kraja srpnja mjeseca tekuće godine. Općinski načelnik polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna upućuje na usvajanje Općinskom vijeću do kraja kolovoza tekuće proračunske godine.

Članak 23.

Proračunski korisnik dostavlja godišnji obračun svog financijskog plana nadležnom upravnom tijelu Općine do 28.

veljače tekuće godine za prethodnu godinu. Godišnji financijski planovi proračunskih korisnika konsolidirani na razini upravnog odjela i nacrt godišnjeg obračuna Proračuna dostavlja se Općinskom načelniku do 31. ožujka tekuće godine. Općinski načelnik Proračun dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu najkasnije u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće te o tome izvještava Ministarstvo financija.

Članak 24.

Financijski kontrolor proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito izvršavanje naloga nalogodavca. Računopolagač proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito i svrhovito trošenje javnog novca za namjene utvrđene Proračunom i financijskim planom.

VI NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 25.

Unutarnja revizija proračunskog korisnika tijelo je koje neovisno i objektivno utvrđuje ostvarivanje cjelovitih zadaća i funkcija proračunskih korisnika, upozorava na nepravilnosti i neusklađenost sa zakonskim i drugim propisima kojima je utvrđeno njihovo poslovanje te predlaže mjere za njihovo otklanjanje i mjere za unapređenje poslovanja proračunskog korisnika.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Bol.

Klasa: 400-01/21-01/166

Ur.broj: 2104/21-02/01

Bol, 21. prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća:

Tonči Buljan

Na temelju članka 18. Stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine broj 79/06, 110/15, članka 19. i 35.), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,159/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 16. i 30. Zakona o sustavu Civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Bol (Službeni glasnik 3/21) Općinsko vijeće Općine Bol na 7/21 sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Bol za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava proračuna Općine Bol za 2022. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovite djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Bol za 2022. godinu.

Članak 2.

Općina Bol ima interes za djelovanje stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Bol u cilju zaštite života i imovine, traganja i spašavanja, te kao temeljne operativne snage sustava Civilne zaštite Općine Bol u provođenju mjera i aktivnosti u slučaju izvanrednih okolnosti, prirodnih i drugih nesreća i katastrofa na području Općine Bol.

Članak 3.

Financijska sredstva za realizaciju javne potrebe iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 40 000 kn.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. ovog Programa koristiti će se za provedbu redovitih djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Bol temeljem Plana programskih aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Split za 2022. godinu

Članak 5.

Ovlašćuje se Načelnica Općine Bol na potpisivanje ugovora s korisnikom javne potrebe iz članka 1. ovog programa.

Članak 6.

Ovaj Program javnih potreba stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku općine Bol, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022 .

KLASA:400-01/21-01/160

URBROJ:2104/21-02/09

Bol, 21. prosinac 2021.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća

Tonči Buljan

Temeljem članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97), temeljem Zakona o proračunu i na osnovi Statuta općine Bol, Vijeće općine Bol je na 7/21 sjednici dana 21. prosinca 2021. godine donijelo

**ODLUKU O JAVNIM POTREBAMA
PREDŠKOLSKOG ODGOJA NA
PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022.
GODINU****Članak 1.**

Utvrđuju se javne potrebe u predškolskom odgoju na području općine Bol za 2022. godinu, i to:

- Financiranje plaća i drugih primanja djelatnika u dječjem vrtiću Mali princ Bol
- Sufinanciranje izvanrednih materijalne troškove u dječjem vrtiću: popravak prozora i vrata, saniranje vlage, nabavka didaktičke opreme, uređenje dječjeg igrališta slično

Članak 2.

Za javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja nabrojene u članku 1. ove odluke određuje se utrošiti 2.227.000,00 kuna za plaće i druga primanja djelatnika, 40.000,00 kn za uredski namještaj, te 140.000,00 kuna za ostale materijalne troškove i 65.000,00 kn za dodatna ulaganja na građevinskim objektima, što ukupno iznosi **2.472.000,00 kn.**

Članak 3.

Za javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja i to za projekt uređenje dječjeg igrališta određuje se utrošiti 30.000,00 kn, a za početak uređenja dječjeg igrališta u vrtiću određuje se utrošiti 250.000,00 kn, što ukupno iznosi **280.000,00 kn.**

Članak 4.

Za javne potrebe u predškolskom odgoju planira se utrošiti ukupno **2.752.000,00 kuna.**

Članak 5.

Ova odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa: 400-01/21-01/160
Ur.broj: 2104/21-02/07
Bol, 21. prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća

Tonči Buljan

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), temeljem Zakona o proračunu i na osnovi Statuta općine Bol, vijeće općine Bol je na 7/21 sjednici dana 21. prosinca 2021. godine donijelo

ODLUKU O JAVNIM POTREBAMA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Utvrđuju se javne potrebe u kulturi na području općine Bol za 2022. godinu i to: Sufinanciranje rada **Centra za kulturu općine Bol**: plaće, doprinosi i ostale naknade za zaposlene u iznosu od 438.000,00 kn, za materijalne i financijske rashode za financijske rashode u iznosu od 128.000,00 kn, te za održavanje kulturnih programa u iznosu od 575.000,00 kn, što ukuno iznosi **1.141.000,00 kuna**.

Ove troškove općina Bol će financirati kroz redovne mjesečne donacije Centru za kulturu općine Bol.

Članak 2.

Utvrđuju se javne potrebe u kulturi na području općine Bol za 2022. godinu i to: Financiranje plaće i drugih rashoda za zaposlene u **općinskoj knjižnici** u iznosu od 216.000,00 kuna, za materijalne rashode u iznosu od 40.700,00 kn, od čega 11.500,00 kn za program Terra Croatica, za financijske rashode u iznosu od 2.800,00 kn, i za rashode za nabavku proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 65.500,00 kn, od čega 28.000,00 kn za nabavku novih

knjiga, i 30.000,00 kn za izdavanje knjige Volim Bol, što ukupno iznosi **325.000,00 kn**.

Troškove iz ovog članka općina Bol će financirati kroz redovne mjesečne donacije Općinskoj knjižnici.

Članak 3.

Utvrđuju se i ostale javne potrebe u kulturi na području općine Bol za 2022. godinu i to:

- Sufinanciranje dijela troškova odjeljenja glazbene škole "Josip Hatze" na Bolu i to snositi dio troškova prijevoza profesora, financirati materijalne troškove: štimanje klavira i troškovi komisije u ukupnom iznosu od **10.000,00 kuna**,
- Sufinanciranje programa Grafiti na gradele **10.000,00 kn**
- Sufinanciranje programa Božićni grad **20.000,00 kn**
- Sufinanciranje programa Dana općine i ostalih manifestacija **30.000,00 kn**
- Sufinanciranje programa Centra za kulturu Brač **10.000,00 kn**

Troškove iz članka 3. ove odluke, u ukupnom iznosu od **80.000,00 kn** općina Bol će financirati kroz direktno plaćanje davateljima gore navedenih usluga.

Članak 4.

Utvrđuje se da će za direktne javne potrebe u kulturi općina Bol u 2022. godini ukupno utrošiti **1.546.000,00 kuna**.

Članak 5.

Ova odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa: 400-01/21-01/160
Ur.broj: 2104/21-01/06
Bol, 21. prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća
Tonči Buljan

Ova odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa:400-01/21-01/160
Ur.broj: 2104/21-03/05
Bol, 21.prosinca 2021. godine

Na temelju Statuta općine Bol i članka 45. Zakona o vatrogastvu (NN br.125/19) Vijeće općine Bol je na 7/2021 sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donijelo

Predsjednik vijeća
Tonči Buljan

ODLUKU O JAVNIM POTREBAMA PROTUPOŽARNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Utvrđuju se javne potrebe u oblasti protupožarne zaštite na području općine Bol za 2022. godinu, tako da će općina Bol donirati DVD-u Bol novčana sredstva za:

- redovno financiranje rada DVD-a (stalni zaposlenici, sezonski zaposlenici,
- prehranu dislociranih vatrogasaca
- donacija za nabavu novih vatrogasnih vozila

Članak 2.

Za javne potrebe u protupožarnoj zaštiti nabrojene u stavku 1. prvog članka ove odluke određuje se utrošiti iznos od 700.000,00 kuna koji će se u jednakim mjesečnim iznosima uplaćivati na račun DVD-a Bol.

Za sufinanciranje prehrane dislociranih vatrogasaca određuje se utrošiti 15.000,00 kn

Za sufinanciranje nabavke novih vatrogasnih vozila određuje se utrošiti 370.000,00 kn.

Za potrebe DVD-a Bol u 2022. godini općina Bol planira uplatiti ukupno **1.085.000,00 kuna.**

Članak 3.

Temeljem članka 74. Zakona o športu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), temeljem Zakona o proračunu i na osnovi Statuta općine Bol, vijeće općine Bol je na 7/2021 sjednici dana 21.prosinca 2021. godine donijelo

ODLUKU O JAVIM POTREBAMA U ŠPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Utvrđuju se javne potrebe u športu na području općine Bol za 2022. godinu, i to:

- sufinanciranje rada malonogometnog kluba Bol prema programu u iznosu od **5.000,00 kuna**
- sufinanciranje rada bočarskog kluba "Murvica" i "Blato Ratac" u iznosu od **10.000,00 kuna**
- sufinanciranje rada Backgammon kluba Bol u iznosu od **5.000,00 kuna**
- sufinanciranje rada Dojo karate kluba Brač u iznosu od **10.000,00 kuna**
- sufinanciranje rada športskih društava na Braču (NK Postira Sardi, Bočarski klub Sutvid i košarkaški klub Brač) u iznosu od **2.000,00 kuna**
- sufinanciranje rada športskog društva Bol za božićne susrete i druge aktivnosti **30.000,00 kn**

- plivačka škola Grancigula **10.000,00 kn**
- škola košarke **20.000,00 kuna**

Članak 2.

Za javne potrebe u športu nabrojene u članku 1. ove odluke određuje se utrošiti **92.000,00 kuna** koji će se isplatiti sportskim društvima prema njihovim programima.

Članak 3.

Ova odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave

Klasa:400-01/21-01/160

Ur.broj:2104/21-02/08

Bol, 21.prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća

Tonči Buljan

Na temelju članka 31. Statuta općine Bol ("Službeni glasnik" općine Bol broj 3/2021) općinsko vijeće Općine Bol je na 7/2021 sjednici održanoj dana 21.prosinca 2021. godine donijelo

ODLUKU**o imenovanju povjerenstva za promet****Članak 1.**

U Povjerenstvo za promet na području općine Bol imenuju se predsjednik i četiri člana i to:

1. Ivan Cvitović, predsjednik
2. Miki Miljević, član
3. Franka Marinković, član
4. Damir Palavra, član
5. Dalibor Pavošević, član

Povjerenstvo za promet je radno tijelo vijeća općine Bol koje razmatra pitanje iz svog djelokruga, daje vijeću svoje prijedloge, savjete, mišljenja o regulaciji prometa na području općine, prati i predlaže mjere za unaprjeđivanje regulacije prometa te aktivno sudjeluje u izradi odluke o regulaciji prometa čiji prijedlog će za vijeće općina Bol izraditi ovlaštena tvrtka.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ općine Bol.

Klasa: 340-01/21-01/7

Ur.broj: 2104/21-01/01

Bol, 21.prosinca 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BOL

Predsjednik:

Tonči Buljan

Na temelju članka 6. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20) i članka 31. Statuta Općine Bol („Službeni glasnik Općine Bol“ broj 320/21) Općinsko vijeće Općine Bol na svojoj 7/2021 sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donijelo je

ODLUKU**O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE BOL****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Općina Bol (u daljnjem tekstu: Općina) propisana Zakonom kojim se uređuje socijalna skrb (u daljnjem tekstu: Zakon) te prava iznad standarda propisana Zakonom, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak ostvarivanja tih prava.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se na isti način i na izvanbračnu zajednicu i životno partnerstvo.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. SOCIJALNA SKRBI

Članak 2.

Sukladno Zakonu socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa za Republiku Hrvatsku čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Članak 3.

Djelatnost socijalne skrbi, sukladno Zakonu, obavljaju ustanove socijalne skrbi, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruge, vjerske zajednice, druge pravne osobe, obrtnici i druge fizičke osobe koje obavljaju djelatnost socijalne

skrbi, pod uvjetima i na način propisan Zakonom, posebnim zakonima i provedbenim propisima.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) prema ovoj Odluci jesu samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi može ostvariti osoba ako ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovom Odlukom.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena Zakonom i ovom Odlukom (zakonski standard)- pravo na naknadu za troškove stanovanja i troškove ogrjeva za korisnike zajamčene minimalne naknade, te druga prava (iznad zakonskog standarda) ostvaruje:

- hrvatski državljanin sa prebivalištem na području općine Bol, najmanje zadnjih pet godina i stvarno živi na Bolu najmanje zadnjih pet godina (formalno i faktično prebivalište),
- stranac i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području općine Bol, najmanje zadnjih pet godina i stvarno živi na Bolu najmanje zadnjih pet godina (formalno i faktično boravište),
- Odredba o stvarnom boravištu na području općine Bol „najmanje zadnjih pet godina“ se ne odnosi na učenike i studente koji se školuju odnosno studiraju izvan općine Bol do navršene 27. godine života, te za starije i nemoćne osobe koji su korisnici domova za starije i nemoćne izvan općine Bol.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 7.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Korisnik socijalne skrbi može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 8.

Svaki stanovnik općine Bol dužan je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i životnih potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki stanovnik općine Bol svojim radom, prihodom i imovinom dužan je pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

Smatra se da u smislu Zakona i ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti sredstvima od prodaje imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Članak 9.

Općina je dužna u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava

utvrđena Zakonom za korisnike zajamčene minimalne naknade.

Općina može osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada, pomoći i socijalnih usluga stanovnicima na svom području i iznad Zakonom propisanih obveza te u većem opsegu nego što je utvrđeno Zakonom.

Financijska sredstva za provedbu prava propisanih ovom Odlukom utvrđuju se u proračunu Općine Bol za svaku proračunsku godinu.

Opseg i visina potpora utvrđenih ovom Odlukom mogu biti ograničeni ovisno o stanju sredstava u proračunu Općine, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Općina Zakonom obvezana.

Članak 10.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom obavljaju: Jedinствени upravni odjel Općine Bol (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), Odbor za socijalnu skrb Općine Bol (u daljnjem tekstu: Odbor) i općinski načelnik Općine Bol (u daljnjem tekstu: Načelnik).

Odbor ima predsjednika i šest članova, a imenuje ga Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Rad Odbora održava se na sjednicama.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA NAKNADE IZ SOCIJALNE SKRBI**Članak 11.**

Korisnik ostvaruje pravo na naknadu iz socijalne skrbi ukoliko ispunjava uvjete određene ovom Odlukom.

IV. OBLICI NAKNADA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 12.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. pravo na naknadu za troškove ogrjeva,
3. pravo na jednokratnu naknadu,
4. pravo na naknadu za novorođeno dijete,
5. pravo na naknadu za troškove prijevoza,
6. pravo na naknadu za školovanje – novčane potpore učenicima i studentima,
7. pravo na naknadu troškova nabavke radnih bilježnica za učenike osnovne škole,
8. drugi oblici naknada.

Naknada i visina naknade iz stavka 1. točke 1. ovog članka utvrđena je sukladno Zakonu.

Naknadu za trošak ogrijeva iz stavka 1. točke 2. osigurava Splitsko-dalmatinska županija u svom proračunu u visini koju odredi predstavničko tijelo Splitsko-dalmatinske županije svojom Odlukom.

Naknade i visina naknada iz stavka 1. ovog članka, osim točke 2., ostvarivat će se sukladno proračunskim mogućnostima Općine za tekuću godinu.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 13.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, troškove prikupljanja i odvoza otpada i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Obiteljima sa posebno ugroženim socijalnim statusom (nesposobnost za rad zbog bolesti, česta putovanja zbog liječenja, samohrani roditelji sa dvoje ili više djece) mogu se snositi troškovi režija (vode, struje, odvoza smeća i sl.).

Odbor donosi odluku o davanju ove pomoći i o obustavi ove pomoći za pojedinu kalendarsku godinu.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja i način isplate utvrđuje rješenjem Jedinostveni upravni odjel.

2. Troškovi ogrjeva

Članak 14.

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na naknadu za troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje troška ogrijeva u visini koju svojom odlukom odredi predstavničko tijelo Splitsko-dalmatinske županije.

Radi osiguravanja sredstva za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovog članka Upravni odjel podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom upravnom odjelu Splitsko-dalmatinske županije

najkasnije do rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurava Splitsko-dalmatinska županija u svom proračunu.

3. Jednokratna naknada

Članak 15.

Uvjeti (kriteriji) za ostvarivanje prava na jednokratnu naknadu

Jednokratna naknada ostvaruje se temeljem zahtjeva korisnika i pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje postojanje uvjeta za ostvarivanje naknade temeljem ove Odluke.

Osnovni uvjeti za ostvarivanje prava na jednokratnu naknadu samcu ili kućanstvu su sljedeći i primjenjuju se kumulativno:

1. ispunjavanje uvjeta iz članka 5. st. 2. prilikom podnošenja zahtjeva, s time da podnositelj zahtjeva mora imati, prije podnošenja zahtjeva, najmanje 5 godina prijavljeno prebivalište odnosno boravište (za stranca) na području općine Bol,
2. dostava dokumentacije kojom se potvrđuje opravdanost zahtjeva za jednokratnu naknadu.

Prednost pri odobravanju jednokratne novčane pomoći imaju podnositelji zahtjeva koji zadovoljavaju sve uvjete iz ove Odluke.

Jednokratnu naknadu korisnici ne mogu ostvariti po osnovi dugovanja za režijske troškove i troškove podmirenja kredita i drugih troškova koje su stvorili svjesno i samovoljno te svih troškova

proizašlih iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva ili članova njegovog kućanstva.

Članak 16.

a) Jednokratna naknada za nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće i obuće

Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutanih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično, a prema ocjeni Odbora.

Jednokratna naknada može se priznati zbog nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće i obuće ako ne postoji mogućnost da se nabava nužnih predmeta u kućanstvu i odjeće i obuće osigura u suradnji s humanitarnim organizacijama.

Jednokratna naknada priznaje se kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada može se odobriti u naravi u cijelosti ili djelomično ako Odbor utvrdi da postoji osnovana pretpostavka da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Jednokratna naknada može se ostvariti jednom u pojedinoj proračunskoj godini, a najviše do sveukupnog iznosa od 5.000,00 kn.

Iznimno, jednokratna naknada može se ostvariti i preko iznosa iz stavka 5. ovog članka na prijedlog Odbora.

Odbor donosi prijedlog visine jednokratne naknade na osnovi razmatranja i ocjene svakog pojedinog zahtjeva.

Na zahtjev Upravnog odjela korisnik je dužan dokazati namjensko korištenje odobrenih sredstava.

Pri rješavanju zahtjeva za jednokratne naknade Odbor može zatražiti dodatne podatke nadležnog Centra, Zavoda za zapošljavanje i drugih nadležnih institucija.

Općina i Centar će najmanje jednom mjesečno razmijeniti podatke o odobrenim jednokratnim naknadama.

b) Jednokratne naknade povodom Uskrasnih i Božićnih blagdana

Korisnicima osobne invalidnine u povodu Uskrasnih i Božićnih blagdana će se dati jednokratna novčana pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna za Uskrs i 1.000,00 kn za Božić (ukupno 2.000,00 kn).

Korisnicima Doma za stare i nemoćne osobe će se, u povodu Uskrasnih i Božićnih blagdana dati jednokratna novčana pomoć u iznosu po 500,00 kuna za Uskrs i 500,00 kn za Božić (ukupno 1.000,00 kn).

Svim osobama starijim od 80 godina, bez obzira na imovinsko stanje, dat će se 300,00 kn povodom Božićnih blagdana.

Svim osobama starijim od 90 godina, bez obzira na imovinsko stanje, dat će se 500,00 kn povodom božićnih blagdana.

Svim umirovljenicima, bez obzira na imovinsko stanje, dat će se 200,00 kn povodom Uskrasnih blagdana.

Jednokratne naknade povodom Uskrasnih i Božićnih blagdana se mogu preuzeti na blagajni općine najkasnije mjesec dana od pojedinog blagdana.

c) Jednokratna naknada bolskoj udruzi umirovljenika

Bolskoj udruzi umirovljenika će se na osnovi zahtjeva dati jednokratna naknada u iznosu do 10.000,00 kuna za pomoć u ostvarivanja njihovog Godišnjeg programa rada.

4. Naknada za opremanje djeteta

Članak 17.

Pravo na isplatu novčane potpore za dijete ostvaruju roditelj ili posvojitelj ili skrbnik (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva), ako je podnositelj zahtjeva državljanin Republike Hrvatske s neprekidnim prebivalištem na području Općine Bol prethodnih pet godina od dana rođenja, posvojenja ili početka skrbništva djeteta za koje se traži naknada, te drugi roditelj (ukoliko ga ima) ima prijavljeno prebivalište u Bolu najkasnije do rođenja, posvojenja ili početka skrbništva djeteta.

Prebivalište je mjesto i adresa na području Općine Bol na kojoj se podnositelj zahtjeva trajno nastanio radi ostvarivanja svojih prava i obveza vezanih za životne interese kao što su obiteljski, profesionalni, ekonomski, socijalni, kulturni i drugi interesi. Podnositelj zahtjeva je dužan prilikom prijave prebivališta dati točne i istinite podatke.

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu ove Odluke podnosi se pisanim putem Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bol u roku od 3 (tri) mjeseca od dana rođenja, posvojenja ili početka skrbništva djeteta naslovljeno na Odbor za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu.

Postupak za ostvarivanje novčane potpore pokreće se zahtjevom roditelja, posvojitelja ili skrbnika djeteta s kojim dijete živi u zajedničkom kućanstvu, te s priloženom dokumentacijom:

- preslika rodnog lista djeteta za koje se traži potpora
- dokaz o državljanstvu za roditelja koji podnosi zahtjev (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice)
- uvjerenje o prebivalištu za roditelja koji podnosi zahtjev
- uvjerenje o prebivalištu za dijete za koje se traži novčana potpora,
- uvjerenje o prebivalištu drugog roditelja, ukoliko ga ima,
- preslika IBAN broja računa podnositelja zahtjeva

Sredstva za isplatu novčane potpore osiguravaju se u Proračunu Općine Bol te iznose:

Za 1. dijete – 7.000,00 kn

Za 2. dijete – 15.000,00 kn

Za 3. dijete – 30.000,00 kn

Za 4. i svako iduće dijete 30.000,00 kn više od prethodnog djeteta

Prilikom utvrđivanja broja djece, kao redosljed uzimaju se u obzir novorođena, posvojena ili djeca pod skrbništvom u istoj obitelji (od istih roditelja ukoliko ih ima).

Naknada se isplaćuje podnositelju zahtjeva, a ako je naknada do 20.000,00 kn godišnje, naknada se plaća u roku od šest mjeseci od ostvarivanja prava na naknadu.

Naknada se isplaćuje podnositelju zahtjeva, a ako je naknada veća od 20.000,00 kn plaća se u godišnjim obrocima po 10.000,00 kn do isplate, s time da se prvi

obrok plaća u roku od šest mjeseci od ostvarivanja prava na naknadu.

Svaki idući obrok se plaća najkasnije do 31.12. tekuće godine. Uvjet za isplatu godišnje naknade je dostava potvrde o prebivalištu (ne starije od 30 dana) za podnositelja zahtjeva, dijete i drugog roditelja ukoliko ga ima.

Prebivalište podnositelja zahtjeva utvrđuje se u postupku koji se vodi pred Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Bol, a dokazuje se svim sredstvima prikladnim za dokazivanje te u tu svrhu službena osoba može pribaviti isprave (potvrda nadležnog tijela o prebivalištu, putovnica, potvrda o mjestu i visini nastanka troškova električne energije, vode i telefona, potvrda o mjestu prijema poštanskih pošiljaka, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, potvrda o mjestu podnošenja porezne prijave te ispis iz evidencije Agencije za obalni linijski i pomorski promet u sustavu otočke iskaznice i dr.), uzeti izjavu podnositelja zahtjeva, saslušati svjedoke te obaviti očevid.

Ako službena osoba u provođenju postupka dođe do saznanja da podnositelj zahtjeva ne živi na adresi prijavljenog prebivališta, Jedinstveni upravni odjel Općine Bol dužan je o tome izvijestiti Policijsku upravu splitsko-dalmatinsku radi utvrđivanja stvarnog prebivališta podnositelja zahtjeva.

Jedinstveni upravni odjel Općine Bol će na temelju zaključka Odbora za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu u postupku odlučivanja donijeti rješenje kojim se zahtjev podnositelja prihvaća i utvrđuje se pravo na novčanu potporu za novorođeno dijete, ili rješenje kojim se zahtjev podnositelja odbija kao neosnovan zbog neispunjavanja uvjeta propisanih ovom Odlukom, ili rješenje kojim se zahtjev

podnositelja odbacuje kao nepravodoban ili kao neuredan ako nije potpisan, ne sadrži potrebne podatke ili nisu priložene potrebne isprave.

Protiv rješenja koje donosi JUO Općine Bol podnositelj ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bol u roku 15 (petnaest) dana od dostave rješenja te se na istu ne plaća upravna pristojba.

O žalbi odlučuje drugostupanjsko tijelo odnosno nadležni ured u SDŽ.

5. Naknada za troškove prijevoza

Članak 18.

a) Naknada za troškove prijevoza po Braču

Ukoliko se pravo na besplatan javni prijevoz po otoku Braču ne ostvaruje na osnovi nekih drugih prava, općina Bol će u cijelosti financirati javni prijevoz korisnika prava na uzdržavanje, članova obitelji poginulih hrvatskih branitelja, HRVI Domovinskog rata prve i druge skupine korisnika materijalne zaštite i osoba starijih od 50 godina koje imaju zdravstveno opravdane zahtjeve za učestalo korištenje javnog prijevoza (medicinske terapije i slično).

6. Naknada za školovanje-novčana pomoć

Članak 19.

Pravo na naknadu za školovanje-novčanu pomoć mogu ostvariti redovni učenici srednje škole i studenti sa prebivalištem na području općine Bol sukladno Odluci o stipendiranju učenika i studenata.

7. Naknada za troškove nabave radnih bilježnica za učenike osnovne škole

Članak 20.

Pravo na naknadu troškova nabavke radnih bilježnica i drugih obrazovnih materijala udžbenika za učenike osnovne škole mogu ostvariti svi redovni učenici koji polaze Osnovnu školu Bol.

Zahtjeve za ostvarivanje prava iz stavaka 1. ovog članka podnosi Osnovna škola Bol.

Sredstva za naknadu troškova nabavke radnih bilježnica i dugih obrazovnih materijala iz ovog članka osiguravaju se u proračunu Općine Bol za svaku pojedinu godinu, a visina naknade utvrđuje se zaključkom načelnika.

8. Drugi oblici naknada

Članak 21.

a) ugovor o doživotnom uzdržavanju

Osobama koje raspolažu određenom imovinom, a nalaze se u stanju socijalne potrebe, omogućit će se sklapanje ugovora o doživotnom uzdržavanju sa općinom Bol.

b) zlatni pir i dijamantni pir

Bračnim parovima koji slave zlatni pir (50 godina braka), isplatit će se novčana naknada u iznosu od 3.000,00 kn, na osnovi zahtjeva prema Odboru i uz dostavu potrebnih potvrda.

Bračnim parovima koji slave dijamantni pir (60 godina braka), isplatit će se novčana naknada u iznosu od 5.000,00 kn, na osnovi zahtjeva prema Odboru i uz dostavu potrebnih potvrda.

Zahtjevi prateću dokumentaciju za isplatu ove naknade treba podnijeti odboru za socijalnu skrb u roku najkasnije od tri mjeseca nakon ostvarivanja prava

c) potpomognuta oplodnja

Bračnim parovima, od kojih barem jedan bračni drug ispunjava uvjete iz čl. 5. Odluke, isplatit će se pomoć za financiranje potpomognute oplodnje, na osnovi zahtjeva i uz dostavu potrebnih liječničkih potvrda.

Ova pomoć se može isplatiti u maksimalnom iznosu od 7.000,00 kn godišnje, a istom paru se može isplatiti maksimalno pet godišnjih naknada.

d) stalna (mjesečna) novčana pomoć za višečlane obitelji

Obiteljima sa četvero, petero ili više malodobne djece do 18 godine starosti davat će se mjesečna pomoć u iznosu od 300,00 kn po djetetu.

Prilikom utvrđivanja broja djece uzimaju se u obzir djeca mlađa od 18 godine.

Odbor donosi odluku o davanju ove pomoći i o obustavi ove pomoći za pojedinu kalendarsku godinu.

e) stalna (mjesečna) novčana pomoć za socijalno ugroženim osobama

Obiteljima sa posebno ugroženim socijalnim statusom (nesposobnost za rad zbog bolesti, česta putovanja zbog liječenja, samohrani roditelji sa dvoje ili više djece) može se davati stalna mjesečna pomoć u iznosu od 1.000,00 kn.

Odbor donosi odluku o davanju ove pomoći i o obustavi ove pomoći za pojedinu kalendarsku godinu.

f) pomoći za liječenje

Ovisno o potrebama i mogućnostima, općina Bol će pružiti pomoć za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba vezanih za zdravstvenu

zaštitu (nabava nužnih lijekova, dio troškova hospitalizacije bolesnika u vremenu koje prelazi zdravstveni standard, dio troškova prijevoza i smještaja izvan Bola radi liječničke terapije i dr.).

Pomoć za liječenje teških bolesnika se isplaćuje u maksimalnom iznosu do 5.000,00 kn godišnje na temelju odluke Odbora.

Načelnik može odobriti istom bolesniku još 5.000,00 kn godišnje.

Vijeće općine Bol može odobriti istom bolesniku još 5.000,00 kn godišnje.

g) podmirenje troškova djece u ustanovama za predškolski odgoj

Za djecu korisnika pomoći za uzdržavanje, djecu u udomiteljskim obiteljima, djecu samohranih roditelja, te djecu HRVI Domovinskog rata I i II skupine, koji polaze Dječji vrtić na Bolu podmirivat će se u cijelosti troškovi koje bi trebali snositi roditelji te djece za njihov boravak u dječjem vrtiću Mali princ.

Za djecu sa posebnim potrebama općina Bol će podmirivati troškove koje bi trebali snositi roditelji te djece za njihov boravak u dječjem vrtiću Mali princ i troškove stručne osobe koja radi sa djetetom sa posebnim potrebama.

Ukoliko iz iste obitelji u isto vrijeme više djece polazi Dječji vrtić, onda drugo dijete ima popust 40 % na cijenu usluge, a treće dijete i svako iduće dijete ne plaća cijenu usluge.

Na temelju posebnog zaključka načelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalnih naknada.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE PRAVA

IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 22.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Članak 23.

Zahtjev za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi određenih ovom Odlukom podnosi se Upravnom odjelu.

Uz zahtjev korisnici su obvezni priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (rješenje o zajamčenoj minimalnoj naknadi, izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječničku dokumentaciju i drugo).

Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, korisnik odgovara materijalno i kazнено.

Članak 24.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Upravni odjel, temeljem Zaključka Odbora za socijalnu skrb,

ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Rješenje o pravu na naknadu Upravni odjel donosi u roku od 30 dana od dana donošenja Zaključka Odbora.

O žalbi protiv rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije, a žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 25.

Korisnik je obvezan Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi Upravni odjel će donijeti novo rješenje.

Članak 26.

Upravni odjel nadzire koriste li se odobrena sredstva za svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev Upravnog odjela korisnik je dužan dati pismeno izvješće o korištenju odobrenih sredstava.

Članak 27.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, obvezan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,

- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je

on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

Predsjednik Općinskog vijeća

Tonči Buljan

VI. VOĐENJE EVIDENCIJE I DOKUMENTACIJE

Članak 28.

Jedinstveni upravni odjel će ustrojiti i voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi propisanih Zakonom i ovom Odlukom te o tome sastavljati izvješća.

Jedinstveni upravni odjel dužan je izvješća iz stavka 1. ovog članka dostavljati Splitsko-dalmatinskoj županiji.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe važećeg Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Program socijalnih potreba na području Općine Bol („Službeni glasnik Općine Bol“ broj 1/16).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Bol“.

Klasa:540-01/21-01/19

Ur.broj:2104/21-02/01

Bol, 21. prosinca 2021.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 28. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 120/16) i članka 31. Statuta Općine Bol ("Službeni glasnik" Općine Bol br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Bol na 7/2021 sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. donijelo je

PLAN JAVNE NABAVE

Općine Bol za 2022. godinu

Članak 1.

Planom javne nabave Općine Bol za 2022. godinu, planira se javna nabava roba, radova i usluga.

Postupak javne nabave provodi Općina Bol kao javni naručitelj, obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, a za planirane javne nabave su osigurana sredstva u proračunu za 2022. godinu.

Članak 2.

Općina Bol se obvezuje provoditi postupke i načine javne nabave, roba radova, i usluga, sukladno Zakonu o javnoj nabavi, birajući prvenstveno otvoreni postupak javne nabave u odnosu na ograničeni postupak javne nabave.

Članak 3.

Tijekom 2022. godine Općina Bol će kao javni naručitelj pristupiti javnoj nabavi roba, radova i usluga kako slijedi:

rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum	Ugovor/ okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora
1.	JN-1/22	Gradnja novog groblja -prva faza	45000000-7	800.000,00 KN	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	1.10.2022.	90 dana
2.	JN-2/22	Uređenje Vukovarske ulice	45000000-7	320.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.02.2022.	60 dana
3.	JN-3/22	Popločenje ulice Rudina	45000000-7	240.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.02.2022.	60 dana
4.	JN-4/22	Uređenje dijela Dalmatinske ulice	45000000-7	160.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.02.2022.	60 dana
5.	JN-5/22	Gradnja nove kanalizacije	45231300-8	400.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	180 dana
6.	JN-6/22	Uređenje parka kod spomenika	45112711-2	120.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana

		palim za Domovinu									
7.	JN-7/22	Gradnja potpornog zida na Obilaznici	45000000-7	120.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana
8.	JN-8/22	Popločenje šmatorija kod Dominikansk og samostana	45000000-7	320.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.10.2022.	90 dana
9.	JN-9/22	Uređenje trotoara na Obilaznici	45000000-7	120.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana
10.	JN-10/22	Uređenje dječjeg igrališta u vrtiću	45000000-7	200.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.10.2022.	60 dana
11.	JN-11/22	Rekonstrukci ja i uređenje zgrade zavičajnog muzeja	45000000-7	160.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.10.2022.	60 dana
12.	JN-12/22	Javna rasvjeta u centru mjestu	31500000-1	320.000,00 KN	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana

13.	JN-13/22	Javna rasvjeta Zlatni rat	31500000-1	200.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana
14.	JN-14/22	Javna rasvjeta Murvica	31500000-1	140.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana
15.	JN-15/22	Ostala javna rasvjeta	31500000-1	80.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.03.2022.	60 dana
16.	JN-16/22	Projektna dokumentacija za uređenje ulica	71242000-6	120.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.04.2022.	60 dana
17.	JN-17/22	Izrada elaborata zaštite okoliša	90713000-8	80.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.04.2022.	60 dana
18.	JN-18/22	Projektna dokumentacija za plažu Benačica	71242000-6	185.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.04.2022.	60 dana
19.	JN-19/22	Projektna dokumentacija reciklažnog dvorišta	71242000-6	56.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.04.2022.	60 dana

20.	JN-20/22	Projektna dokumentacija za uređenje igrališta	71242000-6	24.000,00 KN	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	1.04.2022.	60 dana
21.	JN-21/22	Opskrba električnom energijom	09310000-5	400.000,00 KN	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	1.09.2022.	1 godina

Članak 4.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavljaju ovlaštene predstavnici naručitelja.

Najmanje jedan ovlaštene predstavnik naručitelja mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Naručitelj internom odlukom imenuje ovlaštene predstavnike i određuje njihove obveze i ovlasti u postupku javne nabave.

Ovlaštene predstavnici naručitelja koji pripremaju i provode postupak javne nabave ne moraju biti zaposlenici naručitelja.

Članak 5.

Administrativne poslove za provođenje postupka javne nabave, obavljat će Jedinostveni upravni odjel općine.

Članak 6.

Sve objave o javnim nabavama iz ovog Plana na propisanim standardnim obrascima za objave o javnoj nabavi, odnosno on-line

unos podataka potrebnih za izradu i objavljivanja objava o javnoj nabavi, vršit će se za naručitelja ovlaštene osoba – pročelnik Jedinostvenog odjela Općine Bol.

Članak 7.

Ovaj Plan javne nabave stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku“ Općine Bol.

Klasa: 400-01/21-01/160

Ur. broj: 2104/02-21-02/11

Bol, 21. prosinca 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BOL

Predsjednik vijeća:

Tonči Buljan

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12), članka 15. Odluke o plaćama, dodacima na plaću i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika te o radnom vremenu u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bol („Službeni glasnik“ Općine Bol br. 04/06, 03/07 i 08/10) i članka 31. Statuta Općine Bol („Službeni glasnik“ Općine Bol br.3/21), općinsko vijeće Općine Bol na 7/21 sjednici održanoj dana 21.prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U
o visini iznosa prigodnih nagrada
zaposlenicima za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuje visina iznosa Božićnice, dara za djecu, regresa i drugih nagrada.

Članak 2.

Zaposlenima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bol, Dječjem vrtiću „Mali princ“ Bol, Centru za kulturu Općine Bol i Hrvatskoj čitaonici isplatiti će se Božićnica u iznosu od 1.500,00 kn

Zaposlenima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bol, Dječjem vrtiću „Mali princ“ Bol, Centru za kulturu Općine Bol i Hrvatskoj čitaonici isplatiti će se, na ime dara za djecu do 15 godina starosti u prigodi Sv. Nikole, iznos od 600,00 kuna po djetetu.

Zaposlenima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bol, Dječjem vrtiću „Mali princ“ Bol, Centru za kulturu Općine Bol i Hrvatskoj čitaonici isplatiti će se regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 1.500,00 kuna.

Zaposlenima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bol, Dječjem vrtiću „Mali princ“ Bol, Centru za kulturu Općine Bol i Hrvatskoj čitaonici isplatiti će se novčana nagrada u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku« Općine Bol, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

Klasa:400-01/21-01/160

Ur. broj:2104/21-02/10

Bol, 21. prosinca 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BOL
PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Tonči Buljan

Na temelju stavka 1. članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18) i na temelju članka 31. Statuta općine Bol („Službeni glasnik“ br. 3/31), Vijeće općine Bol je na 7/2021 sjednici dana 21. prosinca 2021. godine donijelo

PROGRAM GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA
2022. GODINU

Članak 1.

Općina Bol u 2022. godini predviđa gradnju slijedeće komunalne infrastrukture sa procijenjenim troškovima:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:

- Vukovarska ulica - 400.000,00 kn
 - Popločenje ulice Rudina - 300.000,00 kn
 - Kanalizacijski i vodoopskrbni sustav i pročistač za Murvicu - 100.000,00 kn
 - Gradnja nove kanalizacije – 500.000,00 kn
 - Uređenje dijela Dalmatinske ulice – 200.000,00 kn
 - Uređenje parka kod spomenika palima za domovinu - 150.000,00 kn
2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:
- Potporni zid na obilaznici - 150.000,00 kn
 - Uređenje trotoara na obilaznici - 150.000,00 kn
 - Javna rasvjeta u centru mjesta - 400.000,00 kn
 - Javna rasvjeta Put Zlatnog rata - 250.000,00 kn
 - Javna rasvjeta Murvica - 170.000,00 kn
 - Ostala javna rasvjeta - 100.000,00 kn
 - Popločenje šematorija kod Dominikanskog samostana - 400.000,00 kn
 - Dječje igralište u vrtiću - 250.000,00 kn
3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:
- Gradnja novog groblja, prva faza – 1.000.000,00 kn
4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije:
- Rekonstrukcija i uređenje zgrade zavičajnog muzeja - 200.000,00 kn
5. Građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:
- Takve građevine nisu planirane u 2022.
- Članak 2.**
Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora i provedbe projekata građenja komunalne infrastrukture, što obuhvaća slijedeće troškove:
1. Troškovi zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
 2. Troškovi uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada,
 3. Troškove sanacije zemljišta
 4. Troškove izrade projekata i druge dokumentacije
 5. Troškove ishoda akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
 6. Troškove građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
 7. Troškove evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.
- Članak 3.**
Ovim Programom gradnje komunalne infrastrukture je u 2022. godini predviđeno utrošiti ukupno **4.720.000,00 kn**.
Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osigurati će se iz komunalnog doprinosa u iznosu od **1.750.000,00 kuna**, iz komunalne naknade u iznosu od **1.453.000,00 kuna**, a preostali iznos od **1.517.000,00 kuna** će se osigurati iz poreznih prihoda.
- Članak 4.**
Načelnica općine Bol je dužna podnijeti izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu

kalendarsku godinu zajedno s izvješćem o izvršenju proračuna za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 5.

Ovaj program će se objaviti u “Službenom glasniku” općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa: 400-01/21-01/160

Ur.broj: 2104/21-01/04

Bol, 21. prosinca 2021 godine

Predsjednik vijeća:
Tonči Buljan

Na osnovi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18) i članka 31. Statuta općine Bol (Službeni glasnik br. 03/21) općinsko vijeće općine Bol je na 7/21 sjednici dana 21. prosinca 2021. godine donijelo

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim programom se određuje:

- Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području općine Bol donosi se za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta (koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste)

2. održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta, plaže, biciklističke i pješačke staze...)

3. održavanje javnih parkirališta (javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu općine Bol)

4. održavanje javnih zelenih površina (parkovi, drvoređi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski rekreacijski prostorima, zelene površine uz ceste i ulice.)

5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

6. održavanje javne rasvjete (građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina, javnih parkirališta, javnih zelenih površina i drugih površina od društvenog značaja u vlasništvu općine Bol)

7. održavanje groblja i krematorija unutar groblja (ograđeni prostori na kojima se nalaze grobna mjesta, mrtvačnica, krematorij, dvorane za izlaganje na odru, predmeti i oprema na površinama groblja)

8. održavanje građevina namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza (autobusni kolodvor, prostor prodaje karata i ukrcaja i iskrcaja putnika u pomorskom prometu)

9. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda (vododerine, potoci, slivnici na javnim površinama)

10. održavanje zgrada u vlasništvu ili korištenju općine Bol. (kino, dom kulture, općinska knjižnica, dječji vrtić, upravna zgrada općine, zavičajni muzej, dom na Vidovoj gori dom za stare i nemoćne)

Članak 3.

U 2022. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke u općini Bol obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

- sanacija i održavanje poljskih putova (prema Sv. Luciji, prema Smokovju, prema Podbarju, Uz Galicu, Stari put za Murvicu...)
- saniranje asfaltnog ili betonskog plašta na ulicama i trotoarima
- održavanje ostalih nerazvrstanih cesta na području općine Bol

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **100.000,00 kuna**.

2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- nabavka i ugradnja ograda, rešetki i rukohvata
- transport, montaža i demontaža stolova za prodaju suvenira i bižuterije te stolova za prodaju voća i povrća
- popravak ulica ("krpanje" betonom ili asfaltom ulegnuća na javnim površinama, ogradni zidovi na

javnoj površini, šahte od kanalizacije, postavljanje i održavanje komunalne, prometne, turističke opreme)

- Čišćenje površina javne namjene koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu općine Bol.
- Redovno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta, javnih prometnih površina i groblja te javnih cesta koje prolaze kroz naselje) ručno i mehaničko čišćenje Rive (od Biline kuće do Velog mosta), Bračke ceste (do kuće Karelovića), Rudine, tržnice i kale Vuzio jedanput dnevno u razdoblju svibanj-listopad ručno i mehaničko čišćenje gore navedenih prostora tri puta na tjedan u razdoblju siječanj-travanj i studeni-prosinac ručno i mehaničko čišćenje rive i pražnjenje košarica za smeće na području rive i šetnice od Zlatnog rata do Martinice, na Rudini, tržnici, Loži, u kali Vuzio i na trgu Studenac svaki dan kroz cijelu godinu, a za vrijeme turističke sezone više puta dnevno ručno čišćenje i pražnjenje košarica za smeće na ostalom području općine jedanput tjedno,
- svakodnevno čišćenje plaža (Grabov rat, Martinica, Portić, Kotlina, Bjeninovo more, Račić, Veli most, Studenac, Benačica, Borak, Potočine, Paklina, Drasin) u toku turističke sezone, a generalno čišćenje plaža prije početka turističke sezone
- mehaničko pranje kale Vuzio, trga ispred crkve i tržnice dva puta na tjedan u razdoblju svibanj-rujan

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **500.000,00 kn**.

3. Održavanje javnih parkirališta

- nabavka, ugradnja i održavanje opreme i površina javnih parkirališta

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **20.000,00 kn**.

4. Održavanje javnih zelenih površina

- Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada sa javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, održavanje zemljanih površina u parkovima, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala, te drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.
- Redovno čišćenje zelenih površina
- ručno obrezivanje i održavanje svih stabala na javnim površinama
- redovna košnja trave mehaničkom kosilicom u toku cijele godine područja uz lokalne ceste, naročito uz raskrižja lokalnih cesta,
- čišćenje javnih parkova

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od **400.000,00 kn**

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- Održavanje, popravci i čišćenje javnih zdenaca, fontana, javnih zahoda, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenica i skulptura, prometnih znakova, ograda, javnih

kamera, kioska u općinskom vlasništvu, i drugih predmeta javne namjene.

Sredstva za izvršenja ovih radova predviđaju se u iznosu od **80.000,00 kn**

6. Održavanje javne rasvjete

- Upravljanje i održavanje instalacijama javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.
- Održavanje kandelabera, konzola i kabela javne rasvjete
- Redovna zamjena rasvjetnih tijela

Sredstva za održavanje javne rasvjete predviđaju se u ukupnom iznosu od **250.000,00 kn**

7. Održavanje groblja i krematorija

- Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.
- Održavanje groblja Sv. Marije milosne u Bolu (redovno čišćenje i izmjena nekoliko nadgrobnih ploča na općinskim ukopnim mjestima)
- Održavanje groblja Sv. Jere u Murvici

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **90.000,00 kuna**.

8. održavanje građevina namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza

- Održavanje, popravci i čišćenje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa, održavanje i čišćenje čekaonica i biljetarnica.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **20.000,00 kuna**.

9. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

- Održavanje slivnika i potoka koje nisu u nadležnosti Hrvatskih voda d.o.o. (na rivi, na Obilaznici, uz Blato, uz Novi put, uz Ložu, na Rudini, iza galerije...)
- fugiranje potoka uz Novi put i uz Poljanu
- uređenje potoka Uz Blato (od ambulante do obilaznice)

Sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od **40.000,00 kuna**.

10. Održavanje javnih zgrada u vlasništvu ili korištenju Općine Bol

Održavanje zgrade općinske uprave u iznosu od 1.000,00 kn

Održavanje zgrade Doma za stare i nemoćne osobe u iznosu od 5.000,00 kn

Održavanje zgrade kina u iznosu od 5.000,00 kn

Održavanje zgrade zavičajnog muzeja u iznosu od 1.000,00 kn

Održavanje ostalih poslovnih prostora u iznosu od 10.000,00 kn

Održavanje stanova u vlasništvu općine Bol u iznosu od 25.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **47.000,00 kuna**.

11. Održavanje ostale komunalne infrastrukture

- Održavanje plaža i čišćenje podmorja, prihranjivanje plaža i održavanje pristupnih puteva, ograđivanje nudističke plaže, održavanje poljskih puteva, biciklističkih i penjačkih staza,

održavanje i druge komunalne opreme .

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od **500.000,00 kn**.

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa navedenog u članku 3. ove odluke (od točke 1 do točke 11) planira se u toku 2022. godine ukupno potrošiti **2.047.000,00 kuna**.

Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osigurati će se iz komunalne naknade u ukupnom iznosu od **2.047.000,00 kuna**.

Članak 5.

Od ukupnog iznosa navedenog u članku 4. ove odluke, iznos od **1.500.000,00 kuna** će se uplatiti općinskom komunalnom poduzeću Grabov rat d.o.o. na osnovi računa za obavljene usluge navedene u točkama od 1. do 9. iz članka 3. ove odluke.

Grabov rat d.o.o. je navedena sredstva dužan utrošiti za provođenje ovog Programa i to: za plaće djelatnika i za nabavku materijala i opreme u svrhu provođenja ovog Programa.

Iznos od **547.000,00 kuna** navedenih u točkama 10. i 11. članka 3. ove Odluke će se uplatiti za održavanje javnih zgrada u vlasništvu ili korištenju općine Bol i održavanje ostale komunalne infrastrukture izvođačima radova prema ispostavljenim računima.

Članak 6.

Načelnica Općine Bol podnosi Vijeće općine Bol Izvješće o Programu održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

Članak 7.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku“ općine Bol, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa:400-01/21-01/160
ur.broj: 2104/21- 02/03
Bol, 21. prosinca 2021. godine

Predsjednik vijeća:

Tonči Buljan

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu Civilne zaštite (NN 82/2015), te članka 31. Statuta općine Bol (Službeni glasnik općine Bol broj 3/2021) vijeće općine Bol je na 7/21 sjednici dana 21.prosinca 2021. godine razmatralo i usvojilo

**ANALIZU STANJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE ZA 2021. GOD
I PLAN RAZVOJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE S
FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA
RAZDOBLJE 2022. do 2024.
NA PODRUČJU OPĆINE BOL**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Bol je dužna organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

1. Općinsko vijeće općine Bol je na 1/2021 sjednici održanoj dana 18.

ožujka 2021. godine donijelo Odluku o donošenju procjene rizika od velikih nesreća za općinu Bol klasa:810-01/21-01/3;
ur.broj:2104/21-02/01 od 19. ožujka 2021. godine.

2. Općinsko vijeće općine Bol je na 1/2021 sjednici održanoj dana 18. ožujka 2021. godine donijelo odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021.godinu.
3. Načelnik općine Bol je donio Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Bol klasa: 810-01/12-01/7, ur.broj: 2104/01-12/01 od dana 23. srpnja 2012.godine.
4. Vijeće općine Bol je na 3721 sjednici dana 25. lipnja 2021. donijelo odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene općine Bol, klasa: 810-01/21-01/11, ur broj: 2104/02-21-02/01 od 28. lipnja 2021. godine. Postrojba se sastoji od upravljačke skupine i dvije operativne skupine. Upravljačka skupina se sastoji od dva pripadnika, a svaka operativna skupina se sastoji od 7 pripadnika. Nabavljena je minimalna oprema za cijelu postrojbu.
5. U izradi su Plan civilne zaštite za područje općine Bol i Plan zaštite i spašavanja za područje općine Bol.
6. Načelnica općine Bol je dana 25. lipnja 2021.godine donijela odluku o imenovanju stožera civilne zaštite općine Bol
U Stožer civilne zaštite općine Bol imenovani su:

- Katarina Marčić, načelnica općine Bol, iz Bola, Domovinskog rata 52, telefon na poslu:635-114, fax:635-044, mobitel:099/5259060, e-mail:nacelnik@opcinaabol.hr, načelnica stožera

- Tonči Buljan, predsjednik vijeća općine Bol, iz Bola, Hrvatskih domobrana 79, telefon na poslu 306-205, mob:091/6047423, e-mail:tonci.buljan@gmail.com, zamjenik načelnice stožera

- Siniša Soljačić, direktor Grabov rat d.o.o. za komunalne djelatnosti, iz Bola, Račić 27, mobitel:091/9305199, e-mail:marina.soljacic@st.t-com.hr, član stožera

- Stipe Marinković, zapovjednik DVD-a Bol, iz Bola, Stara cesta 2, broj telefona na poslu 635-582, mobitel:091/5233921, e-mail:dvd-bol@st.t-com.hr, član stožera

- Ivica Trutanić, policijski službenik četvrte policijske postaje Brač, iz Pučišća, Pučiških iseljenika 8, broj telefona na poslu:631-145, fax:630-340, kućni broj telefona:633-684, mob:099/2109351, e-mail:itrutanic@mup.hr, član

- dr. Markica Tomić, liječnik opće prakse na Bolu iz Bola, Porat bolških pomoraca bb, telefon na poslu 635-112, 717-999, kućni telefon 635-115, mobitel:099/4210242, član-

- Neva Kraljević, viša stručna savjetnica za koordinaciju djelovanja civilne zaštite u MUP, područni ured civilne zaštite Split, adresa stanovanja: Split, Teslina 19, telefon na poslu:435-674, fax na poslu:260-258, mob:091/4949099, e-mail:nkraljevic2@mup.hr, član

- Zdravko Bartulović, zapovjednik postrojbe opće namjene civilne zaštite iz Bola, Splitska 2, telefon kući:635 275, mobitel:099/4699055, član

- Mate Mladina, ravnatelj gradskog društva Crvenog križa Supetar, telefon/fax na poslu:631-569, e-mail: gdck-brac@email.t-com.hr, mobitel:098/1913210, član

- Franka Marinković, djelatnica Grabovog rata d.o.o. iz Bola, Uz poljanu 2, telefon na poslu:635-393, mobitel:098 9256043, e-mail:komunala@grabov-rat.com, član

- Dean Buvinić, djelatnik Grabovog rata d.o.o. iz Bola, Novi put 27, telefon na poslu:635-393, mobitel:095/4545601, e-mail:pravo@grabov-rat.com, član

- Ivica Plenković, član HGSS iz Bola, Vladimira Nazora 6, mobitel:091/5188295, e-mail:ivica.plenkovic@gmail.com, član

7. Dana 27. listopada 2021.godine načelnica općine Bol je završila program osposobljavanja čelnika za obavljanje poslova civilne zaštite. Dana 02. srpnja 2018.godine, program osposobljavanja članova stožera civilne zaštite je prošao Zdravko Bartulović.

8. Načelnik općine Bol je dana 12. ožujka 2021. godine donio Preventivno-operativni plan zaštite od požara na otvorenom prostoru i poljoprivredno-šumskim prostorima na području općine Bol za 2021. godinu.

9. Načelnik općine Bol je dana 12. ožujka 2021. godine donio Plan uključivanja subjekata zaštite od požara u općini Bol za požarnu sezonu 2021. godine.
10. Načelnik općine Bol je dana 12. ožujka 2021. godine donio Plan motrenja, čuvanja i ophodnje na otvorenom prostoru za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području općine Bol za 2021. godinu.
11. Načelnik općine Bol je dana 12. ožujka 2021. godine donio Plan angažiranja teške građevne mehanizacije.
12. Načelnik općine Bol je dana 22. veljače 2021. godine donio Plan operativne provedbe programa aktivnosti iz zaštite od požara za 2021. godinu za područje općine Bol.
13. Načelnik općine Bol je dana 12. ožujka 2021. godine donio financijski plan za požarnu sezonu 2021.godine.
14. Načelnik općine Bol je dana 16. lipnja 2021. godine donio odluku o potvrđivanju imenovanja zapovjednika dobrovoljnog vatrogasnog društva Bol.
15. Na području općine Bol djeluje DVD „Bol“ od 1995. godine koje je opremljeno, a članovi njegove vatrogasne postrojbe su osposobljeni sukladno Zakonu o vatrogastvu, Zakonu o zaštiti od požara i ostalim podzakonskim aktima. DVD Bol predstavlja najveću snagu te je moguće u najkraćem mogućem roku okupiti 30 –tak članova na intervenciju.
- DVD Bol je glavna interventna snaga za zaštitu i spašavanje koja će moći obaviti sve zadaće uz logističku potporu pripadnika Civine zaštite, ekipa Crvenog križa i komunalnih službi općine Bol. DVD Bol je u toku 2021. godine imalo deset zaposlenih, od toga sedam sezonaca i tri stalno zaposlena vatrogasca. U razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2021. na Bol su bila dislocirana 4 vatrogasca sa jednim protupožarnim vozilom iz vatrogasne zajednice grada Zagreba.
16. Na području općine Bol djeluje Društvo Crvenog križa Brač. U slučaju većih nesreća i katastrofa osnovat će se posebne ekipe Prve pomoći, organizirat će se dobrovoljno davanje krvi, ugroženim osobama će se dijeliti pomoć.
17. Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima. U slučaju velike katastrofe HGSS može u kratkom roku rasporediti svoje snage na naše područje i započeti sa akcijom spašavanja.
18. U Gornjem Humcu je stacionirana jedinica hitne medicinske pomoći koja obavlja prijevoz životno ugroženih pacijenata.
19. Utvrđuje se da u stanju neposredne prijetnje, veće nesreće i katastrofe određene usluge na moru mogu pružiti Nautic centar d.o.o.Bol i Big blue diving d.o.o. Bol, određene usluge na kopnu mogu pružiti Bilić d.o.o. Bol i Yekom d.o.o. Bol. Na

usluzi može biti Društvo dobrovoljnih darovatelja krvi.

20. Financijski učinci za trogodišnje razdoblje plana razvoja sustava civilne zaštite

Opis pozicije u proračunu	2022.	2023.	2024.
Izrada dokumenta CZ i druge aktivnosti i mjere u CZ	40.000,00	50.000,00	50.000,00
DVD Bol: redovne aktivnosti	700.000,00	700.000,00	700.000,00
DVD Bol: sufinanciranje izgradnje vatrogasnog doma	0,00	500.000,00	500.000,00
DVD Bol: sufinanciranje nabavke novih vozila	370.000,00	0,00	0,00
DVD Bol: troškovi prehrane i smještaja	15.000,00	15.000,00	15.000,00

dislociranih vatrogasaca			
Crveni križ Brač	50.000,00	50.000,00	50.000,00
HGSS	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Ukupno	1.215.000,00	1.355.000,00	1.355.000,00

21. Ova analiza sustava Civilne zaštite i plan razvoja civilne zaštite će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol.

Klasa:400-01/21-01/160

Ur.Broj:2104/21-02/12

Bol, 21. prosinca 2021. godine

predsjednik vijeća
Tonči Buljan

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima ("Narodne novine" broj 29/19, 98/19), i članka 31. Statuta Općine Bol ("Službeni glasnik" Općine Bol broj 3/2021) Općinsko vijeće Općine Bol, na 7/2021 sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka, članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih sa lista grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Bol za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Bol za 2022. godinu za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Bol i članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih sa lista grupe birača, a za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu Općine Bol za 2022. godinu za financiranje rada političkih stranaka, članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih sa lista grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 60.000,00 kuna.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u visini od 6.450,00 kuna, tako da se pojedinoj političkoj stranci i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih sa lista grupe birača, raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, a kako slijedi:

- Kandidacijska lista grupe birača - Katarina Marčić (6 članova) – 38.700,00 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske (2 člana) – 12.900,00 kn
- Hrvatska demokratska zajednica (1 član) – 6.450,00 kn

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama i članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih sa lista grupe birača, također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja iznos od 645,00 kn, tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od:

- Kandidacijska lista grupe birača - Katarina Marčić (3 člana) - 1.935,00 kn

Članak 5.

Ukoliko se tijekom proračunske godine izmijeni sastav Općinskog vijeća, sredstva raspoređena ovom Odlukom neće se preraspodijeliti.

Članak 6.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznaju se na žiroračun ogranka političke stranke na razini Općine Bol i žiroračun vijećnika izabranih s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku« Općine Bol.

Klasa: 400-01/21-01/160

Ur. broj: 2104/02-21-02/13
Bol, 21. prosinca 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BOL

Predsjednik vijeća:

Tonči Buljan

ODLUKE NAČELNICE

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), članka 51. Statuta općine Bol („Službeni glasnik“ općine Bol broj: 3/2021), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 74/10) i članka 9. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела опćине Bol («Službeni glasnik» broj: 6/2020) načelnica Općine Bol, na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Bol, je dana 20. prosinca 2021. godine donijela

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA

o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела опćине Bol

Članak 1.

U članku 6. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела опćине Bol („Službeni glasnik“ Općine Bol br. 9/2020,

7/2021 i 11/2021) ukidaju se radna mjesta opisana pod rednim brojem:

3. VIŠI REFERENT ZA TEHNIČKE POSLOVE I KOMUNALNE DJELATNOSTI,

8. REFERENT – KOMUNALNI REDAR,

10. REFERENT – POLJOPRIVREDNI REDAR.

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" općine Bol.

KLASA: 021-01/21-01/118

URBROJ: 2104/02-21-02/01

Bol, 20. prosinca 2021. godine

Načelnica Općine Bol:

Katarina Marčić

OSTALE ODLUKE

Na temelju članka 24. Odluke o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova iz Programa društveno-poticane stanogradnje („Službeni glasnik“ Općine Bol br. 1/2011), i Rješenja načelnice Općine Bol, klasa: 021-05/21-01/110, ur.broj: 2104/02-17-02/01 od 07. prosinca 2021. godine, Povjerenstvo je na svojoj 1/2021 sjednici održanoj dana 22. prosinca 2021. godine je utvrdilo prijedlog

PROČIŠĆENE KONAČNE LISTA REDA PRVENSTVA

**za kupnju stanova iz Programa
društveno-poticane stanogradnje za
Općinu Bol**

Članak 1.

Pravo na kupnju stana iz POS programa na području Općine Bol ostvarili su podnositelji zahtjeva prema slijedećem redu prvenstva:

	IME I PREZIME	VRIJ EME PREB IV.	IM. STANJE	STAMB. STATUS	UVJETI STAN.	ŽIVOTNA DOB	BROJ ČLAN.	DJECA NA ŠKOLOV.	STRUČ SPRE- MA	RADNI STAŽ	STAT. BRANIT.	INVAL.	UKU PNO
1.	Hoselita KLARIĆ	19,5	6	9	2	12	7	4	2	7,5	-	-	69
2.	Bernard Jozanović	9	6	10	2	12	7	2	2	12,5	6	-	68,5
3.	MERI IVELIĆ	12,5	6	10	2	12	7	3	3	11,5	-	-	67
4.	DEAN Baković	20	6	9	2	12	3	-	1	7	4	-	64
5.	MARJAN MARIJA- NOVIĆ	18	6	9	2	12	7	-	2	6	-	-	62
6.	NEVEN BILIŠ	13	6	10	2	8	5	-	2	11,5	4	-	61,5
7.	VICE KLAPEŽ	15	6	9	2	12	7		3	3	-	-	57
8.	ZLATKO ŽAPER	14,5	6	9	2	12	1	-	2	3,5	-	-	50

Članak 2.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo Prigovora na utvrđeni prijedlog liste, u pogledu redoslijeda, odnosno zbog neuvrštavanja na listu.

Prigovor se podnosi općinskoj načelnici Općine Bol u roku od 8 dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku“ Općine Bol.

Konačnu listu reda prvenstva za kupnju stana iz programa POS programa utvrđuje općinska načelnica Općine Bol.

Klasa: 021-05/21-01/122

Ur.broj: 2104/02-21-02/02

Bol, 22. prosinca 2021. godine

Predsjednica Povjerenstva:

Lea Marinković

RB	KAZALO	str
ODLUKE VIJEĆA		
1.	PRORAČUN OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023-2024. GODINU	1-2
2.	ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	2-5
3.	PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	5-6
4.	ODLUKA O JAVNIM POTREBAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	6-7
5.	ODLUKA O JAVNIM POTREBAMA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	7-8
6.	ODLUKA O JAVNIM POTREBAMA PROTUPOŽARNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	8
7.	ODLUKU O JAVIM POTREBAMA U ŠPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	8-9
8.	ODLUKA O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA PROMET	9
9.	ODLUKA O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE BOL	9-19
10.	PLAN JAVNE NABAVE OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	19-23
11.	ODLUKA O VISINI IZNOSA PRIGODNIH NAGRADA ZAPOSLENICIMA ZA 2022. GODINU	24
12.	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	24-26
13.	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE BOL ZA 2022. GODINU	26-30
14.	ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2021. GOD I PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA RAZDOBLJE 2022. do 2024. NA PODRUČJU OPĆINE BOL	30-33

15.	ODLUKA O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA, ČLANOVA PREDSTAVNIČKIH TIJELA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE IZABRANIH SA LISTA GRUPE BIRAČA, ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE BOL ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2022. GODINE	33-35
ODLUKE NAČELNICE		
16.	IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE BOL	36
OSTALE ODLUKE		
17.	PROČIŠĆENE KONAČNE LISTA REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANOVA IZ PROGRAMA DRUŠTVENO-POTICANE STANOGRADNJE ZA OPĆINU BOL	37

Izdavač: Općina Bol, Županija Splitsko dalmatinska

Glavni i odgovorni urednik: Katarina Marčić

Urednik: Stipe Karmelić